



Città Metropolitana di Messina

L.R. n. 15 del 04/08/2015

II DIREZIONE – “Affari Finanziari e Tributari”

Determinazione Dirigenziale

OGGETTO: Attribuzione al personale di categoria “D” in servizio presso la II Direzione “Affari Finanziari e Tributari” delle Posizioni Organizzative incardinate nei Servizi: “Controllo di Gestione Finanziaria” - “Programmazione Finanziaria” - “Entrate” - “Patrimonio Mobiliare” - Contabilità LL.PP. e Mutui” - “Gestione Economica del Personale”. - Approvazione verbali operazioni selezione – Conferimento incarichi.

Raccolta Generale presso il Servizio Informatico

PROPOSTA N. 247 del 01-03-2016

DETERMINAZIONE N. 198 del 02/03/2016

IL DIRIGENTE

Premesso che con avviso n. 475 del 02/02/2015 pubblicato all’Albo Pretorio dell’Ente il 04/02/2016 ha indetto la procedura per l’attribuzione dell’incarico di Posizione Organizzativa al personale di categoria “D” assegnato, con determinazione del Segretario Generale n. 84 del 28/01/2016, ai Servizi “Controllo di Gestione Finanziaria” - “Programmazione Finanziaria” - “Entrate” - “Patrimonio Mobiliare” - Contabilità LL.PP. e Mutui” - “Gestione Economica del Personale” facenti capo alla II Direzione - Affari Finanziari e Tributari;

Che in esito al predetto Avviso sono pervenute presso il Protocollo Generale dell’Ente, le istanze di ammissione alla selezione in oggetto presentate dai sotto elencati dipendenti:

- | | |
|----------------------|-----------------------------------|
| a) CICCIO' SALVATORE | (Prot. N. 4018/16 del 05/02/2016) |
| b) GENOVESE NUNZIATA | (Prot. N. 4045/16 del 05/02/2016) |
| c) COSTA PASQUALE | (Prot. N. 4047/16 del 05/02/2016) |
| d) SINDONI ANTONIO | (Prot. N. 4068/16 del 08/02/2016) |
| e) PARISI SALVATORE | (Prot. N. 4069/16 del 08/02/2016) |
| f) NULLI MARIA | (Prot. N. 4086/16 del 08/02/2016) |
| g) LEARDI STEFANIA | (Prot. N. 4115/16 del 08/02/2016) |
| | (Prot. N. 4117/16 del 08/02/2016) |
| h) SERGI ELISABETTA | (Prot. N. 4129/16 del 08/02/2016) |
| i) PINZONE ANTONINO | (Prot. N. 4131/16 del 08/02/2016) |
| j) DENTI CLELIA | (Prot. N. 4162/16 del 08/02/2016) |
| k) SUBBA GIANFRANCO | (Prot. N. 4182/16 del 08/02/2016) |
| l) RANIERI MASSIMO | (Prot. N. 4203/16 del 08/02/2016) |

Dato atto che, in sede di Conferenza di Direzione del 3.2.2016, sono stati designati componenti della Commissione di valutazione de quo e che con nota Prot. n. 321/S.G. Del 15/02/2016 la Commissione della II Direzione Affari Finanziari e Tributari risulta così ridefinita:

- Avv. A. Calabrò Dirigente della II Direzione Affari Finanziari e Tributari – Presidente;
- Ing. A. Cappadonia Dirigente della VII Direzione “Affari Territoriali e Comunitari – Componente;
- Arch. G. Schifilliti Dirigente della VI Direzione “Ambiente” - Componente;
- Dott. A. Palazzolo, Dott. C. Lo Presti, Dott. R. DiDio, dipendenti individuati dal Segretario Generale con nota n. 179/S.G, del 03/02/2016, a supporto amministrativo della procedura di cui in oggetto.

Visto il verbale delle operazioni relative all’attribuzione dei punteggi assegnati ai predetti dipendenti conformemente ai criteri di cui all’art. 6, comma 4 lett. a), b) e c) del vigente “Regolamento dell’area delle Posizioni Organizzative della Città Metropolitana di Messina”, approvato dal Commissario Straordinario con in poteri della Giunta con deliberazione n. 262 del 09.12.2015 e successive mm.e li.;

Visto il verbale delle risultanze del colloquio motivazionale e del relativo punteggio assegnato conformemente ai criteri di cui all’art. 6, comma 5 del predetto Regolamento;

Ritenuto;

- che, alla luce dei punteggi assegnati, può procedersi all’attribuzione della titolarità della Posizione Organizzativa relativa ai Servizi “Controllo di Gestione Finanziaria” - “Programmazione Finanziaria” - “Entrate” - “Patrimonio Mobiliare” - “Contabilità LL.PP. e Mutui” - “Gestione Economica del Personale” incardinati nella struttura della II Direzione “Affari Finanziari e Tributari”, come segue:

- | | |
|--|-------------------------------|
| - Servizio “Controllo di Gestione Finanziaria” | - Rag. GIANFRANCO SUBBA |
| - Servizio “Programmazione Finanziaria” | - Dott.ssa MARIA GRAZIA NULLI |
| - Servizio “Entrate” | - Dott. PASQUALE COSTA |
| - Servizio “Patrimonio Mobiliare” | - Dott. SAVATORE PARISI |
| - Servizio “Contabilità LL.PP. E Mutui” | - Dott. ANTONINO PINZONE |
| - Servizio “Gestione Economica del Personale” | - Dott. MASSIMO RANIERI |

Visti;

- Il CCNL 31/03/1999;
- Il CCDI sottoscritto in data 19/11/2013;
- il “Regolamento dell’area delle Posizioni Organizzative”;
- il “Regolamento degli Uffici e dei Servizi”;

DETERMINA

1)- **Approvare** i verbali - allegati al presente provvedimento per farne parte integrante sostanziale - relativi alle operazioni inerenti la selezione per l’attribuzione della titolarità delle Posizioni Organizzative relative ai Servizi “Controllo di Gestione Finanziaria” - “Programmazione Finanziaria” - “Entrate” - “Patrimonio Mobiliare” - Contabilità LL.PP. e Mutui” - “Gestione Economica del Personale” incardinat inella struttura della II Direzione - Affari Finanziari e Tributari;



2)- **Attribuire** ai sotto elencati dipendenti la titolarità della Posizione Organizzativa relativa al Servizio a fianco di ciascuno indicato:

- | | |
|-------------------------------|--|
| - Rag. GIANFRANCO SUBBA | - Servizio "Controllo di Gestione Finanziaria" |
| - Dott.ssa MARIA GRAZIA NULLI | - Servizio "Programmazione Finanziaria" |
| - Dott. PASQUALE COSTA | - Servizio "Entrate" |
| - Dott. SAVATORE PARISI | - Servizio "Patrimonio Mobiliare" |
| - Dott. ANTONINO PINZONE | - Servizio "Contabilità LL.PP. E Mutui" |
| - Dott. MASSIMO RANIERI | - Servizio "Gestione Economica del Personale" |

3)- **Fissare** la durata del superiore incarico in anni 1 (uno) a far data dal 01.03.2016;

4)- **Attribuire** ai sopra elencati dipendenti il trattamento economico corrispondente all'incarico conferito, previa acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;

5)- **Trasmettere** copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati nonché:

- al Commissario Straordinario
- Al Segretario Generale;
- alla I Direzione "Affari generali – legali e del personale" per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
- al Servizio Gestione Economica del Personale";
- al Servizio Gestione Giuridica del Personale";
- al Servizio "Controllo della Performance".

Allegati: Verbali del 24/02/2016

Messina 01-03-2016

Il DIRIGENTE

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Il Dirigente

Li 01.03.2016

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria
(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii., art. 55, 5° comma Legge 142/90)

Si esprime parere **F.A.V.O.R.E.V.O.L.E.** in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni.

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

Che trattasi di spesa obbligatoria che trova copertura finanziaria nel costituendo fondo risorse decentrate dipendenti anno 2016;

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al Cap. _____, impegno n. _____.

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Messina 01/03/2016 Il Funzionario

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Visto Di Compatibilita' Monetaria

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009.

Il Dirigente

Il Dirigente del Servizio Finanziario



Città Metropolitana di Messina
L.R. n.15 del 04.08.2015

II DIREZIONE "AFFARI FINANZIARI E TRIBUTARI"

**OGGETTO: SELEZIONE ASSEGNAZIONE INCARICO P.O. (AVVISO PROT.N.475/RG E
PROT. N.1321/16 DEL 02/02/2016)**

CANDIDATI AMMESSI AL COLLOQUIO

CANDIDATI	N. Prot. e -Data
CICCIO SALVATORE	Prot. n. 4018/16 del 05/02/2016
GENOVESE NUNZIATA	Prot. n. 4045/16 del 05/02/2016
COSTA PASQUALE	Prot. n. 4047/16 del 05/02/2016
SINDONI ANTONIO	Prot. n. 4068/16 del 08/02/2016
PARISI SALVATORE	Prot. n. 4069/16 del 08/02/2016
NULLI MARIA	Prot. n. 4086/16 del 08/02/2016)
LEARDI STEFANIA	Prot. n. 4115/16 del 08/02/2016 - Prot. n. 4117/16 del 08/02/2016
SERGI ELISABETTA	Prot. n. 4129/16 del 08/02/2016
PINZONE ANTONINO	Prot. n. 4131/16 del 08/02/2016
DENTI CLELIA	Prot. n. 4162/16 del 08/02/2016
SUBBA GIANFRANCO	Prot. n. 4182/16 del 08/02/2016
RANIERI MASSIMO	Prot. n. 4203/16 del 08/02/2016



Città Metropolitana di Messina
(Legge Regionale n. 15 del 04.08.2015)
Segreteria Generale

Prot. n. 321 /SG

Messina, li 15/02/2016

→ Al Dirigente VII Direzione
Affari Territoriali e Comunitari
Ing. Armando CAPPADONIA

Al Dirigente II Direzione
Affari Finanziari
Avv. Antonino CALABRO'

Al Dirigente VI Direzione
"Ambiente"
Arch. Gabriele SCHIFILLITI

Ai dipendenti della segreteria generale:
Istr. Amm.vo, A. Palazzolo
Istr. Amm.vo, C. Lo Presti
Coll. Amm.vo, R. Di Dio

e p.c. Al Commissario Straordinario

LORO SEDI

OGGETTO: Ricomposizione della Commissione di Valutazione per la selezione delle P.O. **II Direzione.**

Su disposizione del Segretario Generale, avv. Maria Angela Caponetti, per sopravvenuti impedimenti, la composizione della Commissione per la valutazione delle P.O. della **II Direzione**, prevista in data odierna alle ore 15,00, presso la Sala Rogiti, viene ridefinita con i seguenti componenti:

Ing. Armando CAPPADONIA, avv. Antonino CALABRO', arch. Gabriele SCHIFILLITI.

Distinti saluti

D'ordine del Segretario Generale

La segreteria

Patrizia Abramo



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

VERBALE DI SEDUTA

OGGETTO: Selezione per l'attribuzione della titolarità delle Posizioni Organizzative al personale di categoria "D" in Servizio presso la II Direzione "Servizi Affari Finanziari e Tributari" incardinato nei Servizi: Controllo di Gestione Finanziaria – Programmazione Finanziaria – Entrate – Patrimonio Mobiliare – Contabilità LL.PP. e Mutui – Gestione Economica del Personale.

L'anno duemilasedici, il giorno ventiquattro del mese di febbraio, alle ore 15.00, presso la Sala Rogiti di Palazzo dei Leoni, sono presenti:

- Ing. Armando Cappadonia, Dirigente della 7^a Direzione "Affari Territoriali e Comunitari" della Città Metropolitana di Messina nella qualità di componente la Commissione;
- Arch. Gabriele Schifilliti, Dirigente della 6^a Direzione "Ambiente" della Città Metropolitana di Messina nella qualità di componente la Commissione
- Avv. Antonino Calabrò, Dirigente della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" della Città Metropolitana di Messina nella qualità di Presidente della Commissione;
- Viabilità Metropolitana" nella qualità di componente la Commissione;
- Dott. Antonino Palazzolo, Dott. Caterina Lo Presti, Dott. Rosalba Di Dio, dipendenti dell'Ente, individuati dal Segretario Generale con nota n. 179/S.G. del 03.02.2016, al fine di prestare attività di supporto amministrativo per la procedura di cui all'oggetto.

PREMESSO

Che con deliberazione n. 15/CG del 01.02.2016, è stato approvato il "Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative";

Che in sede di Conferenza di Direzione del 03.02.2016 sono state costituite le Commissioni di valutazione di ciascuna Direzione, nella fattispecie, la Commissione della II Direzione risultava così composta:

- Arch. Gabriele Schifilliti Dirigente della 6^a Direzione "Ambiente" della Città Metropolitana di Messina nella qualità di componente la Commissione
- Avv. Antonino Calabrò, Dirigente della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" della Città Metropolitana di Messina nella qualità di Presidente della Commissione;
- Avv. Maria Angela Caponetti, Segretario Generale della Città Metropolitana di Messina;
- Dott. Antonino Palazzolo, Dott. Caterina Lo Presti, Dott. Rosalba Di Dio, dipendenti dell'Ente, individuati dal Segretario Generale con nota n. 179/S.G. del 03.02.2016, a supporto amministrativo per la procedura di cui all'oggetto;

Che con nota della Segreteria Generale n. 321/SG del 15/02/2016 la Commissione di Valutazione della 2^a Direzione "Affari Finanziari e Tributari" veniva ridefinita con i Componenti oggi presenti;

Che il Dirigente della 2^a Direzione "Affari Finanziari e Tributari", con Avviso prot. n. 1321/16 del 02.02.2016, pubblicato all'Albo Pretorio nei modi e termini di Legge, ha indetto la procedura di selezione per l'assegnazione della titolarità delle Posizioni Organizzative per i Servizi incardinati presso la 2^a Direzione "Affari Finanziari e Tributari":

- Servizio Controllo di Gestione Finanziaria
- Programmazione Finanziaria
- Entrate
- Patrimonio Mobiliare
- Contabilità LL.PP. e Mutui
- Gestione Economica del Personale

con invito a presentare il proprio curriculum formativo-professionale, utile all'attribuzione del punteggio secondo i criteri enunciati all'art. 6, lettere a), b) e c) del succitato "Regolamento dell'Area delle Posizioni

Antonino Calabrò

[Signature]
CWT

[Signature]
RW

Organizzative”;

Che nella seduta del 16 febbraio 2016 la Commissione di valutazione ha attribuito ai candidati i punteggi in osservanza di quanto disposto ai punti a), b) e c) dell'art. 6 del succitato Regolamento dell'area delle P.O. stabilendo, altresì di spostare i relativi colloqui motivazionali a mercoledì 24/02/2016 ore 15,00;

Che con nota prot. n. 719/Rag. Gen. del 16/02/2016 veniva comunicata ai candidati la data dei colloqui motivazionali;

La Commissione decide di procedere all'audizione dei candidati seguendo l'ordine delle Posizioni Organizzative per i Servizi incardinati presso la 2^a Direzione “Affari Finanziari e Tributari” come da avviso:

- Controllo di Gestione Finanziaria
- Programmazione Finanziaria
- Entrate
- Patrimonio Mobiliare
- Contabilità LL.PP. e Mutui
- Gestione Economica del Personale

Si procede all'audizione dei candidati concorrenti alla Posizione Organizzativa per il Servizio “Controllo di Gestione Finanziaria”

Si presenta la Dott.ssa **GENOVESE NUNZIATINA** che sostiene il colloquio ed ottiene punti 5/15.

Si presenta la Dott.ssa **DENTI CLELIA** che sostiene il colloquio ed ottiene punti 5/15.

Viene chiamata la Dott.ssa **LEARDI STEFANIA** che risulta essere assente.

Si presenta Dott.ssa **SERGI ELISABETTA** che dichiara di rinunciare al colloquio motivazionale riferito sia a questa Posizione organizzativa che a quella relativa al Servizio “Entrate”.

Si presenta il Dott. **SINDONI ANTONIO** che sostiene il colloquio ed ottiene punti 9/15. Il Candidato a fine colloquio dichiara di rinunciare al colloquio motivazionale riferito alla Posizione Organizzativa relativa al Servizio “Programmazione Finanziaria” ed “Entrate”.

Si presenta il Sig. **SUBBA GIANFRANCO** che sostiene il colloquio ed ottiene punti 15/15.

Si procede all'audizione dei candidati concorrenti alla Posizione Organizzativa per il Servizio “Programmazione Finanziaria”

Si presenta la Dott.ssa **DENTI CLELIA** che sostiene il colloquio ed ottiene punti 7/15. La Candidata a fine colloquio dichiara di rinunciare ai colloqui motivazionali riferiti alle ulteriori Posizione Organizzativa per cui concorreva.

Si presenta la Dott.ssa **GENOVESE NUNZIATINA** che sostiene il colloquio ed ottiene punti 5/15.

Si presenta la Dott.ssa **NULLI MARIA** che sostiene il colloquio ed ottiene punti 15/15.

Si procede all'audizione dei candidati concorrenti alla Posizione Organizzativa per il Servizio “Entrate”

Si presenta il Dott. **CICCIO' SALVATORE** che sostiene il colloquio ed ottiene punti 14/15.

Si presenta il Dott. **COSTA PASQUALE** che sostiene il colloquio ed ottiene punti 15/15.

Si presenta la Dott.ssa **GENOVESE NUNZIATINA** che sostiene il colloquio ed ottiene punti 12/15.

Viene chiamata la Dott.ssa **LEARDI STEFANIA** che risulta essere assente.

Si procede all'audizione dei candidati concorrenti alla Posizione Organizzativa per il Servizio “Patrimonio Mobiliare”.

Si presenta la Dott.ssa **GENOVESE NUNZIATINA** che sostiene il colloquio ed ottiene punti 10/15.

Si presenta il Dott. **PARISI SALVATORE** che sostiene il colloquio ed ottiene punti 13/15.

Si presenta il Dott. **SINDONI ANTONIO** che sostiene il colloquio ed ottiene punti 15/15.

Si procede all'audizione dei candidati concorrenti alla Posizione Organizzativa per il Servizio “Contabilità LL. PP. e Mutui”.

Si presenta la Dott.ssa **GENOVESE NUNZIATINA** che sostiene il colloquio ed ottiene punti 7/15.

Si presenta il Dott. **PINZONE ANTONINO** che sostiene il colloquio ed ottiene punti 15/15.

Si presenta il Dott. **SINDONI ANTONIO** che sostiene il colloquio ed ottiene punti 13/15.

Antonio Pinzone
AN
AP
AS

Si procede all'audizione dei candidati concorrenti alla Posizione Organizzativa per il Servizio "Gestione Economica del Personale"

Si presenta la Dott.ssa **GENOVESE NUNZIATINA** che sostiene il colloquio ed ottiene punti 6/15.
Si presenta il Dott. **RANIERI MASSIMO** che sostiene il colloquio ed ottiene punti 15/15.

Alle ore 19,10 viene dichiarata conclusa la fase relativa ai colloqui motivazionali.
Alla luce di quanto sopra, in relazione alla sommatoria dei punteggi attribuiti nelle rispettive fasi della procedura di valutazione, si attribuiscono le titolarità delle P.O. organizzative ai Signori:

SERVIZIO "Controllo di Gestione Finanziaria"

SUBBA Gianfranco

SERVIZIO "Programmazione Finanziaria"

NULLI Maria

SERVIZIO "Entrate"

COSTA Pasquale

SERVIZIO "Patrimonio Mobiliare"

PARISI Salvatore

SERVIZIO "Contabilità LL. PP. e Mutui"

PINZONE Antonino

SERVIZIO "Gestione Economica del Personale"

RANIERI Massimo

Del che il presente verbale che viene letto, confermato e sottoscritto.

Componenti la Commissione di valutazione:

Arch. Gabriele SCHIFILLITI

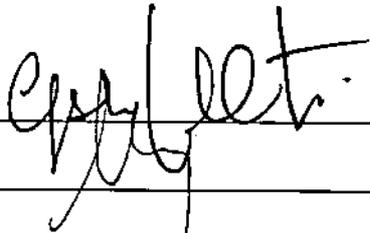
Ing. Armando CAPPADONIA

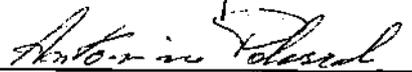
Supporto Amministrativo:

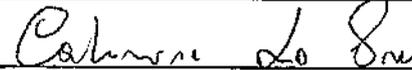
Dott. Antonino PALAZZOLO

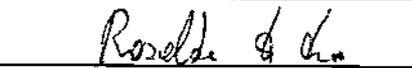
Dott.ssa Caterina LO PRESTI

Dott.ssa Rosalba DI DIO











Il Presidente della Commissione

Avv. Antonino CALABRO'

